



ISTITUTO COMPRENSIVO - "SAN GIOVANNI BOSCO"-NAPOLI  
Prot. 0004385 del 06/08/2022  
VII-6 (Uscita)

All'Albo dell'Istituzione Scolastica  
Amministrazione trasparente

**OGGETTO:** Contratto per incarico di progettista Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”. 13.1.3A-FESR-PON-CA-2022-246 CUP: F69J22000350006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D. L. vo n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO il D.P.R n. 275/99 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art 21 della L. 15 marzo 1997 n. 59”;
- VISTO Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021.- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia Azione 13.1.3A ;
- VISTO il progetto predisposto da questa Istituzione scolastico, denominato Titolo “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”. 13.1.3A-FESR-PON-CA-2022-246 CUP: F69J22000350006;
- VISTO il decreto del Ministero dell’Istruzione - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 prot. n. 10 del 31/03/2022 con cui sono state approvate le graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento nell’ambito dell’Avviso pubblico del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID/ prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 sopra richiamato;



- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/35942 del 24/05/2022, con cui è stata comunicata a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto denominato Titolo "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-246 e l'impegno di spesa pari ad € 25.000,00;
- VISTO il D.M. n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 10";
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di una figura di progettista di adeguato profilo professionale interno ed in subordine esterno per l'attuazione del progetto Titolo "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-246;
- VISTA il proprio decreto di individuazione del dott. Gallo Pasquale come progettista del progetto in oggetto, prot. n. 4834 del 06/08/2022

#### TRA

l'Istituto Comprensivo Statale S. G. Bosco Napoli in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, Maria Giuseppa Dolce nata a Afragola (NA) il 16/08/1959, con sede in Napoli (NA) Via A.C.De Meis 19 - 80147 - C.F. 80016600639, di seguito denominato Istituto Comprensivo

#### E

il prof. Gallo Pasquale nato a Napoli il 14/01/1961 C.F. GLLPQL61A14F839H - di seguito denominato esperto,

#### SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale e

#### SI CONVIENE

quanto segue:

#### Art. 1: Oggetto

L'esperto si obbliga a fornire all'Istituto, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria opera intellettuale occasionale non continuativa;

#### Art. 2: Durata

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico.

#### Art. 3: Obblighi dell'esperto

L'esperto progettista avrà il compito di:

- espletare con diligenza e puntualità l'incarico, secondo la pianificazione concordata con il Dirigente scolastico;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;



- effettuare i sopralluoghi nei singoli plessi scolastici concordando preventivamente il calendario con il Dirigente scolastico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA nella stesura dei capitolati e bandi di gara ed in genere dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce;
- predisporre il piano acquisti congruente alle esigenze della scuola e in conformità del progetto finanziato, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto cui l'incarico si riferisce;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti;
- redigere i verbali dettagliati relativi alle attività svolte;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- predisporre il prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine della individuazione della Ditta aggiudicataria, nel rispetto dei criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto.

#### **Art. 4: Corrispettivo e modalità di pagamento**

- Le operazioni di progettazione dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del compenso.
- La prestazione d'opera occasionale è commisurata in € 1250,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri, indicato dalle disposizioni ed istruzioni per la realizzazione del progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziati con il fondo FESR.
- La liquidazione delle competenze sarà effettuata, da parte dell'Istituzione scolastica, successivamente all'erogazione dei finanziamenti da parte dell'Ufficio preposto e le modalità di pagamento saranno concordate con l'esperto nel rispetto della normativa vigente.

#### **Art. 5: Documenti da esibire per liquidazione compensi**

Nel caso di esperto titolare di partita IVA è indispensabile, per la liquidazione, presentazione della fattura elettronica che dovrà essere intestata all'Istituto Comprensivo Statale S. G. Bosco Napoli con sede in Napoli (NA) Via A.C.De Meis 19 - 80147 - C.F. 80016600639. Nel caso di esperto non titolare di partita IVA è fatto obbligo allo stesso di presentare dichiarazione in cui si attesti che trattasi di prestazione di lavoro occasionale.

#### **Art. 6: Responsabilità verso terzi**

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.



#### **Art. 7: Cessione del contratto**

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

#### **Art. 8: Modificazioni**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

#### **Art. 9: Recesso**

- Le parti convengono che l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.
- L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.
- Se per qualsiasi motivo l'ISTITUTO non dovesse avere la disponibilità dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico, questo si intende revocato e nessun compenso è previsto.

#### **Art.10: Clausola risolutiva espressa**

- Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 e.e., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.
- In caso di risoluzione del presente contratto l'esperto dovrà far pervenire, entro il termine di risoluzione indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della medesima.

#### **Art. 11: Foro competente**

In caso di controversie il Foro competente è quello di Napoli.

#### **Art. 12: Trattamento dati personali**

- Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge e del D.Lg.vo 11 maggio 1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni.
- Il responsabile del trattamento dei dati è il DS Maria Giuseppa Dolce.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta.

Letto, approvato e sottoscritto

Prof Gallo Pasquale

Il Dirigente scolastico  
Maria Giuseppa Dolce

*Firma autografa omessa a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*